

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ

Szkoły Podstawowej w Palikówce

I. PODSTAWA PRAWNA

1. Art. 106 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe /Dz. U. z 2017r./
2. Uchwała Nr XV/112/2019 Rady Gminy Krasne z dnia 28 października 2019 r. w sprawie utworzenia wydzielonego rachunku dochodów samorządowych jednostek budżetowych Gminy Krasne prowadzących działalność na podstawie ustawy Prawo Oświatowe.

II. UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI

1. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać uczniowie Szkoły Podstawowej w Palikówce oraz nauczyciele i pracownicy tej placówki.
2. Ze stołówki korzystają uczniowie wnoszący opłaty indywidualnie lub których dożywianie finansuje GOPS w Krasnem, inne instytucje, osoby fizyczne lub prawne.
3. Zgodnie z uchwałą wyżej wymienieni, zapisywani są na obiady na początku lub w trakcie roku szkolnego, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu u intendentki/sekretarki.

III. ODPLATNOŚĆ ZA OBIADY

1. Stołówka szkolna zapewnia posiłki gotowane w formie jednodaniowego obiadu.
2. Cena jednego obiadu ustalana jest przez Dyrektora Szkoły i intendenta.
3. Wysokość opłaty za jeden posiłek w stołówce szkolnej jest ustalana zarządzeniem Dyrektora Szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
4. Cena jednego obiadu dla uczniów obejmuje koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku – koszt wsadu do kotła.
5. Nauczyciele i pracownicy ponoszą odpłatność stanowiącą całkowity koszt zakupu produktów zużywanych do przygotowania posiłków oraz koszt utrzymania i funkcjonowania kuchni w przeliczeniu na jeden obiad.

6. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z miesięcznym wyprzedzeniem.

IV. OPŁATY

1. Odpłatność za obiady za dany miesiąc uiszczana jest na konto bankowe do przelewów za żywienie nr **20 9176 1048 2001 0001 7385 0004** do 12-go każdego miesiąca. W tytule przelewu należy wpisać: **obiady za miesiąc /nazwisko i imię dziecka/ klasa** np. obiady za październik Kowalski Jan II a

2. W przypadku nieuzasadnionego nieuregulowania opłaty do 12-go każdego miesiąca, uczniowie zalegający z opłatami mają naliczane odsetki. Stołówka nie przewiduje zaprzestania wydawania posiłków uczniom, którzy nie uregulują wpłat w terminie.

3. Opłaty miesięczne za posiłki ustalane są dla każdej osoby korzystającej ze stołówki z uwzględnieniem liczby dni pracy stołówki w danym miesiącu, zgłoszonych nieobecności z ubiegłego miesiąca oraz opłat ustalonych w pkt 3.

4. Uczniowie nie potwierdzają swoim podpisem otrzymania posiłku, gdyż utrudniłoby to pracę kuchni, płynność wydawania posiłków i funkcjonowanie stołówki.

V. ZWROTY ZA OBIADY

1. Zwrot poniesionych kosztów może nastąpić z powodu choroby, wycieczki, lub innych przyczyn losowych, jeżeli nieobecność ucznia wynosi jeden dzień lub dłużej.

2. Nieobecność musi być zgłoszona u intendentki / w sekretariacie szkoły osobiście lub telefonicznie najpóźniej do godz. 8.00 danego dnia nieobecności pod numerem tel.17/2300335. Tylko na tej podstawie powstała nadpłata może być zaliczona na poczet opłaty na następny miesiąc.

3. Odliczenie kwoty następuje z odpłatności w następnym miesiącu.

4. Rezygnację dziecka z obiadów w trakcie roku szkolnego należy zgłosić osobiście u intendentki, w sekretariacie szkoły lub telefonicznie najpóźniej ostatniego dnia poprzedniego miesiąca.

5. Nieuzasadniona lub nie zgłoszona nieobecność na posiłku nie podlega zwrotowi kosztów.

6. Brak zgłoszenia rezygnacji oznacza, że dane dziecko traktowane jest jak osoba stołująca się, której rodzice (opiekunowie) powinni uregulować należność za obiady.

VI. WYDAWANIE POSIŁKÓW

1. Posiłki wydawane są od godz. 11:25 do godz. 11:45.
2. W stołówce wywieszony jest jadłospis na dany tydzień zatwierdzony przez Dyrektora Szkoły.
3. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia i kalkulacją kosztów.

VII. ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE

1. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
2. Po spożyciu obiadu brudne naczynia należy odnieść w wyznaczone miejsce.
3. Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie obiadu w jadalni czuwają wychowawcy świetlicy/ nauczyciel dyżurujący.
4. Uczniowie mogą zgłaszać propozycje dań do jadłospisu.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W związku ze zmianą rozkładu godzin lekcyjnych przestaje obowiązywać regulamin stołówki szkolnej z dnia 01.10.2019 r. i zostają wprowadzone zmiany w pkt VI dotyczące zmiany godziny wydawania posiłku.
2. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2022 r.

O WSZYSTKICH SPRAWACH ZWIĄZANYCH Z ORGANIZACJĄ PRACY STOŁÓWKI DECYDUJE DYREKTOR SZKOŁY.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr inż. Waldemar Kurpaska